



ജനന / മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റിനുള്ള അപേക്ഷ

| | |
|---|--|
| 1. അപേക്ഷകന്റെ മുഴുവൻ പേര് | |
| 2. പൂർണ്ണമായ സ്ഥിര മേൽവിലാസം | |
| 3. വീട്ടു നമ്പർ | |
| വാർഡ് | |
| വില്ലേജ് | |
| കോർപ്പറേഷൻ / മുനിസിപ്പാലിറ്റി / ശ്രാമ പഞ്ചായത്ത് | |
| പോസ്റ്ററോഫീസ് (പിൻകോഡ് സഹിതം), ജില്ല | |
| 4. ജനിച്ച / മരണപ്പെട്ട ആൾ സ്ത്രീയോ പുരുഷനോ എന്ന് | |
| 5. ജനിച്ച / മരണപ്പെട്ട ആളുടെ പേര് (മലയാളത്തിലും, ഇംഗ്ലീഷ് വലിയക്ഷരത്തിലും) | |
| 6. ജനിച്ച / മരണപ്പെട്ട ആളുടെ പിതാവിന്റെ പേര്, മാതാവിന്റെ പേര് (മരണപ്പെട്ടത് സ്ത്രീയാണെങ്കിൽ ഭർത്താവിന്റെ പേര്) | |
| 7. ജനനം / മരണം നടന്ന വീടിന്റെ / സ്ഥലത്തിന്റെ / സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് | |
| 8. പ്രാബല്യത വീട് / സ്ഥാപനം സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന പ്രദേശത്തിന്റെ പേര് | |
| വാർഡ്-നമ്പർ | |
| കെട്ടിട നമ്പർ | |
| കോർപ്പറേഷൻ / മുനിസിപ്പാലിറ്റി / ശ്രാമ പഞ്ചായത്ത് | |
| പോസ്റ്ററോഫീസ് (പിൻകോഡ് സഹിതം), ജില്ല | |
| 9. ജനിച്ച / മരണപ്പെട്ട തിയതി (അക്കത്തിലും അക്ഷരാത്തിലും) | |
| 10. ജനന / മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ആവശ്യപ്പെടുന്നത് ഏത് ആവശ്യത്തിലേക്ക് എന്ന് | |
| 11. ജനനം / മരണം ഏത് സബ്-ജിസ്റ്റാർ ഓഫീസിലാണ് രജിസ്റ്റാർ ചെയ്തതെന്ന് (രജിസ്ട്രാർ നമ്പർ സഹിതം) | |

സ്ഥലം : _____ അപേക്ഷകന്റെ പേരും ഒപ്പും _____
തിയതി _____

കുട്ടിയുടെ പേര് ചേർക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ
ഞങ്ങളുടെ കുട്ടിക്ക്.....
.....(ഇംഗ്ലീഷ് വലിയക്ഷരത്തിലും

മലയാളത്തിലും പേര് എഴുതുക) എന്ന പേര് ചേർത്ത ജനന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നാടുകണമെന്ന് അപേക്ഷിക്കുന്നു.

മാതാവിന്റെ പേര് / ഒപ്പ് _____ പിതാവിന്റെ പേര് / ഒപ്പ് _____